

**Hygieneplan  
Berufsakademie Sachsen  
– Staatliche Studienakademie Breitenbrunn –  
zum Schutz vor dem Coronavirus SARS-CoV-2 und COVID-19**

**vom 21.04.2020  
in der Fassung vom 25.11.2021**

**1. Einleitung**

- 1.1 Grundsätze der personen- und verhaltensbezogenen Hygieneschutzmaßnahmen
- 1.2 Mitteilungs- und Mitwirkungspflicht

**2. Hygienemanagement und Verantwortlichkeit**

**3. Hygieneschutzmaßnahmen (SARS-CoV-2 und COVID-19) der  
Berufsakademie Sachsen**

- 3.1 Technische Hygieneschutzmaßnahmen
- 3.2 Organisatorische Hygieneschutzmaßnahmen

***Der Hygieneplan tritt mit Wirkung vom 01.12.2021 an der  
Staatlichen Studienakademie Breitenbrunn in Kraft.***

**Anlagen**

- Anlage 1: Verordnungen des SMS zum Schutz vor dem Coronavirus SARS-CoV-2 und COVID-19 und zur Regelung von Notfallmaßnahmen in ihrer jeweils aktuellen Fassung
- Anlage 2: Selbstauskunft „Studierende“
- Anlage 3: Selbstauskunft „Nebenberufliche Lehrkräfte“
- Anlage 4: Selbstauskunft „Besucher“
- Anlage 5: Formblatt „Bezeugter Selbsttest“ oder Campuspass

## 1. Einleitung

Zur Verhinderung der Ausbreitung der Infektionserkrankung COVID-19 sind grundlegende Hygienemaßnahmen und -regeln, Abstandsregeln sowie Hinweise zu verantwortungsbewusstem Verhalten an allen Studienakademien der Berufsakademie Sachsen sehr wichtig. Hiermit werden Studierende, Mitarbeiter\_innen, nebenberufliche Lehrkräfte und Dritte, die sich an der Berufsakademie aufhalten müssen, hierüber informiert und die Beachtung aller genannten Punkte wird zum Schutz Aller dringend empfohlen bzw. angeordnet (siehe Anlage 1) <sup>1</sup>.

Die Wiederaufnahme bzw. Fortführung des Lehrbetriebes an der Staatlichen Studienakademie **Breitenbrunn** in Präsenz darf nur unter strengen Auflagen zur Hygiene erfolgen. Der Hygieneplan berücksichtigt die Eckpunkte für das Wintersemester 2021/22 des Sächsischen Staatsministeriums für Wissenschaft, Kultur und Tourismus vom 13.09.2021. Ziele der nachfolgend getroffenen Regelungen des Hygieneplans sind der Schutz der o. g. Personen vor Infektionen sowie die möglichst weitgehende Vermeidung der Weiterverbreitung des Virus bzw. die Unterbrechung der Infektionsketten.

### 1.1 Grundsätze der personen- und verhaltensbezogenen Hygieneschutzmaßnahmen

- Unbedingtes Einhalten der nachfolgenden persönlichen und einrichtungsbezogenen Hygiene-Grundregeln:
  - Abstand halten zu anderen Personen (1,50 m Mindestabstand).
  - Husten- und Niesetikette beachten!
  - Berührungen bei der Begrüßung anderer Menschen vermeiden (kein Händeschütteln).
  - Regelmäßig und gründlich mindestens 20 bis 30 Sekunden Hände waschen. Mit einem Papiertuch kann man auch beim Verlassen der Räume ohne direkten Hautkontakt die Türklinken bedienen.
  - Hände-Desinfektionsmittel nutzen, unbewusstes Berühren von Augen, Mund und Nase vermeiden.
  
- **Tragen eines Mund-Nasen-Schutzes:**
  - Die Tragepflicht eines Mund-Nasen-Schutzes richtet sich nach der jeweils aktuell geltenden SächsCoronaSchVO bzw. SächsCoronaNotVO.
  - Als Mund-Nasen-Schutz sind sog. medizinische Masken (FFP2- oder OP-Masken) zugelassen.
  - Liegen die Inzidenzwerte <10 entfällt die Tragepflicht des Mund-Nasen-Schutzes auf dem gesamten Campusgelände und in den Räumlichkeiten der Studienakademien.

---

<sup>1</sup> Der Rahmen-Hygieneplan der Berufsakademie Sachsen orientiert sich an der Verordnung des Sächsischen Staatsministeriums für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt (SMS) zum Schutz vor dem Coronavirus SARS-CoV-2 und COVID-19 bzw. der Regelung von Notfallmaßnahmen in ihrer jeweils aktuellen Fassung.

- Die Tragepflicht des medizinischen Mund-Nasen-Schutzes ist > 10 inzi-  
denzorientiert geregelt (siehe Tabellen in den Abschnitten 3.1 und 3.2).

## 1.2 Mitteilungs- und Mitwirkungspflicht

- Gemäß Infektionsschutzgesetz vom 18.11.2021 sind alle Beschäftigten zur Vor-  
lage eines Impf-, Genesenen- oder Testnachweises verpflichtet. Personen die  
nicht geimpft oder genesen sind, haben täglich einen aktuellen Testnachweis  
beim Betreten der jeweiligen Studienakademie nachzuweisen.
- Es besteht **Informationspflicht im Falle von Symptomen** (Fieber, Husten und  
Atemnot können Anzeichen für eine Infektion mit dem Coronavirus sein), **einer  
Infektion oder einer solchen im jeweiligen persönlichen Umfeld**. Die betref-  
fenden Personen dürfen sich bis zur ärztlichen Abklärung nicht auf dem Campus-  
gelände aufhalten. Bitte informieren Sie uns in einem dieser Fälle umgehend per  
Mail: [gesundheit.breitenbrunn@ba-sachsen.de](mailto:gesundheit.breitenbrunn@ba-sachsen.de).
- **Verstöße gegen den Hygieneplan**  
Grundsätzlich ist die Situation eine besondere, die verantwortungsbewusstes  
Handeln und Verständnis aller Beteiligten erfordert und an den Gemeinschafts-  
sinn appelliert. Es wird gebeten Verstöße gegen die Schutzmaßnahmen des Hy-  
gieneplans an die Leitung der jeweiligen Studienakademie zu berichten, um die  
notwendige Sicherheit gewährleisten zu können.

Bei Verstößen gegen den Hygieneplan durch Mitarbeiter\_innen, Studierende  
oder nebenberufliche Lehrkräfte (z. B. Verletzung der Tragepflicht des Mund-Na-  
sen-Schutzes, Nichteinhaltung des Sicherheitsabstands), sind diese darauf hin-  
zuweisen und einmalig zu ermahnen. Studierende sind im Wiederholungsfall für  
das Präsenzstudium zu suspendieren (§ 11 Abs. 2 Ziff. 1 SächsBAG vom  
09.06.2017). In diesem Fall ist der Praxispartner schriftlich zu informieren. Für  
Beschäftigte wird darauf hingewiesen, dass es sich bei der Einhaltung der Rege-  
lungen des Hygieneplans um eine arbeitsvertragliche Nebenpflicht handelt.

## 2. Hygienemanagement und Verantwortlichkeiten

Die Direktorinnen und Direktoren an den Standorten der Berufsakademie Sachsen tragen die Verantwortung für die Sicherung der hygienischen Erfordernisse und nehmen ihre Verantwortung durch Anleitung und Kontrolle wahr. Sie stimmen sich mit dem örtlichen Personalrat und dem Arbeitsschutzausschuss ab und können zu ihrer Unterstützung einen Hygienebeauftragten benennen.

Kontaktdaten der Ansprechpartner am Akademiestandort Breitenbrunn		
Name und Funktion	E-Mail	Telefon
Direktor	Prof. Dr. Anton Schlittmaier <a href="mailto:anton.schlittmaier@ba-sachsen.de">anton.schlittmaier@ba-sachsen.de</a>	037756/70-110
Hygienebeauftragter „Corona“	Prof. Dr. Uwe Schneider <a href="mailto:Uwe.schneider@ba-sachsen.de">Uwe.schneider@ba-sachsen.de</a>	037756/70-310

Zu den Aufgaben des Hygienemanagements gehören unter anderem:

- Erstellung und Aktualisierung des Hygieneplanes
- Überwachung der Einhaltung der im Hygieneplan festgelegten Maßnahmen
- Durchführung von Hygienebelehrungen

In Orientierung an den SARS-CoV-2-Arbeitsschutzstandard des Bundesministeriums für Arbeit und Soziales weist der Hygieneplan **technische, organisatorische sowie personen- und verhaltensbezogene Schutzmaßnahmen** aus. Der Rahmen-Hygieneplan ist durch die Direktorenkonferenz erlassen. Über standortspezifisch notwendige Ergänzungen (z. B. Wohnheim-Regelungen) entscheidet der/die Direktor\_in in eigener Verantwortung.

Alle Studierenden sind hinsichtlich der Schutzmaßnahmen des Hygieneplans durch die Studiengang- bzw. Studienrichtungsleitung zu belehren. Die Belehrung ist zu dokumentieren. Alle Beschäftigten (Lehrpersonal, Verwaltungsangestellte, Mitarbeiter der Labore und Rechenzentren, Technischer Hausdienst) sowie die nebenberuflichen Lehrkräfte sind in adäquater Weise zum Hygieneplan zu informieren und haben dessen Kenntnisnahme und Einhaltung zu bestätigen.

Der Hygieneplan ist unter folgendem Link auf der Homepage jederzeit zugänglich und einsehbar: [https://www.ba-sachsen.de/berufsakademie-sachsen/aktuelles/aktuelles-detailseite/informationen-zum-corona-virus#cc\\_main](https://www.ba-sachsen.de/berufsakademie-sachsen/aktuelles/aktuelles-detailseite/informationen-zum-corona-virus#cc_main)

### 3. Hygieneschutzmaßnahmen (SARS-CoV-2 und COVID-19) der Berufsakademie Sachsen

#### 3.1 Technische Hygieneschutzmaßnahmen

##### **Arbeitsplatzgestaltung**

Für alle Beschäftigten (Lehrpersonal, Verwaltungsangestellte, Mitarbeiter der Labore und Rechenzentren, Technischer Hausdienst) der Staatlichen Studienakademie **Breitenbrunn** gilt die ursprüngliche Belegung der Büros, sofern die räumlichen Gegebenheiten die Einhaltung des Mindestabstands von 1,50 m nach Einnahme des Arbeitsplatzes zulassen bzw. durch Trennwände ausreichender Schutz hergestellt werden kann.

##### **Ausstattung mit Desinfektions- oder Reinigungsmitteln**

In den Sanitärräumen und an weiteren exponierten Stellen der Studienakademie (z. B. Ein- und Ausgänge, Bibliothek) befinden sich **Spender mit Desinfektionsmitteln**. Eine Überprüfung der Spenderbefüllung erfolgt regelmäßig durch den Technischen Hausdienst.

##### **Belüftung der Vorlesungs-, Seminar- und Büroräume**

Regelmäßiges Lüften dient der Hygiene und fördert die Luftqualität, da in geschlossenen Räumen die Anzahl von Krankheitserregern in der Raumluft steigen kann. Durch das Lüften wird die Zahl möglicherweise in der Luft vorhandener erregender, feinsten Tröpfchen reduziert. Alle Beschäftigten, nebenberuflichen Lehrkräfte und Studierenden tragen Sorge, dass in den genutzten Räumlichkeiten **regelmäßig** eine Stoßlüftung durchgeführt wird. Folgende Werte dienen der Orientierung:

- Büroräume: nach 60 Minuten
- Besprechungsräume: nach 20 Minuten
- Vorlesungsräume: nach 45 Minuten

Sofern CO<sub>2</sub>- Messgeräte in den Räumen vorhanden sind, erfolgt eine Lüftung bei Überschreitung der durch das Gerät angezeigten kritischen CO<sub>2</sub>-Konzentration im jeweiligen Raum.

*Besondere Hinweise zu Raumlufttechnischen Anlagen (RLT) in Laboren: Das Übertragungsrisiko über RLT ist insgesamt als gering einzustufen.*

##### **Gemeinschaftszonen im Lehr- und Laborgebäude**

Die Einrichtung von Gemeinschaftszonen ist möglich, sofern die Einhaltung der Hygieneregeln (Mindestabstand) sicher gewährleistet ist.

### **Bibliothek**

Die Bibliotheken sind geöffnet. Die allgemeinen Regeln gelten uneingeschränkt.

### **Dienstfahrzeuge**

In den Dienstfahrzeugen der Studienakademien sind Utensilien zur Handhygiene und Desinfektion, Papiertücher und Müllbeutel vorzuhalten. Bei dienstlich erforderlichen Fahrten ist die gleichzeitige Nutzung von Fahrzeugen durch mehrere Beschäftigte gestattet, wenn diese als vollständig geimpft oder genesen gelten oder einen tagaktuellen Test nachweisen bzw. einen Test unter Aufsicht durchführen. Darüber hinaus ist der Personenkreis, der ein Fahrzeug – gleichzeitig oder nacheinander – benutzt, bis auf Widerruf zu beschränken. Innenräume der Firmenfahrzeuge sind regelmäßig zu reinigen.

### **Mensa**

Die Regelungen zur Öffnung oder Schließung der Mensa richten sich nach der jeweils gültigen Verordnung des Sächsischen Staatsministeriums für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt und dem jeweiligen Anbieter.

### **Liegewiese, Grillplatz im Wohnheim, Sportstätten am Campus u. ä.**

Für die gleichzeitige Anwesenheit und Verweildauer von Personen in den o. g. Bereichen sind die Regeln nach Abschnitt 1 zu beachten. Ab einer Inzidenz von 100 müssen diese geschlossen werden.

Folgende Maßnahmen werden von der Berufsakademie Sachsen zum Schutz ihrer Mitarbeiter\_innen getroffen:

	<b>Zeitraum der Gültigkeit der Sächsischen Corona-Notfallverordnung</b>	<b>Zeitraum nach Ablauf der Sächsischen Corona-Notfallverordnung</b>
<b>Präsenz</b>	In Umsetzung des § 28b Abs 4 des Infektionsschutzgesetzes und der SächsCoronaNotVO sind alle Mitarbeiter_innen, soweit ihre Anwesenheit nicht für die Gewährleistung der Arbeitsfähigkeit der Studienakademien erforderlich ist in mobiler Arbeit tätig.	Es besteht Präsenzpflcht für alle Mitarbeiter_innen der Einrichtung nach geltender BADAVO bzw. Dienstverordnung. Die 3G-Regel nach § 28 b Abs.1-3 Infektionsschutzgesetz bildet die Grundlage der Präsenzpflcht.
<b>Maskenpflicht</b>	Da die Berufsakademie für alle Mitarbeiter_innen als Arbeitsstätte gilt, ist für Mitarbeiter_innen das Tragen einer medizinischen Maske verpflichtend, außer während der Arbeit in Einzelbüros bzw. bei ausreichendem Abstand in statischer Sitzposition.	Da die Berufsakademie für alle Mitarbeiter_innen als Arbeitsstätte gilt, ist für Mitarbeiter_innen das Tragen einer medizinischen Maske verpflichtend, wenn der Mindestabstand nicht eingehalten wird sowie außerhalb der Büros. Dies entfällt bei einer 7-Tage-Inzidenz kleiner 10.
<b>Testpflicht</b>	<i>Für Mitarbeiter_innen, die keinen Impf- bzw. keinen Genesenennachweis vorlegen können, besteht täglich mit Aufnahme der Arbeitstätigkeit am Dienort die Pflicht zu einem tagesaktuellen Testnachweis.</i>	Nach Ablauf der Regelungen des Infektionsschutzgesetzes (§28 b Abs. 1-3) gelten die nachstehenden Regelungen. Bis dahin gilt nebenstehende, kursiv geschriebene Regelung fort. Für alle Mitarbeiter_innen, die nicht vollständig geimpft oder genesen sind, besteht eine wöchentlich <b>zweimalige Testpflicht</b> . Ein wöchentlicher Test für alle Mitarbeiter_innen ist wünschenswert, um einen optimalen Schutz aller Mitarbeiter_innen zu gewährleisten. Die Ausgabe und Verwaltung der Selbsttests wird akademiespezifisch geregelt. Bei einer 7-Tage-Inzidenz < 35 ist die Testpflicht aufgehoben. Die Testmöglichkeit besteht weiterhin.
	<i>An den Studienakademien besteht 2x wöchentlich ein Testangebot für alle Mitarbeiter_innen.</i>	
	Für <b>alle</b> Mitarbeiter_innen, die mindestens fünf Werktage hintereinander nicht am Dienort waren, besteht die Pflicht, am ersten Arbeitstag nach dieser Unterbrechung	Für Mitarbeiter_innen, die mindestens fünf Werktage hintereinander aufgrund von Urlaub und vergleichbaren Dienst- oder Arbeitsbefreiungen nicht gearbeitet haben, besteht die Pflicht, am ersten Arbeitstag nach dieser Arbeitsunterbrechung dem

	<p>dem Arbeitgeber einen tagesaktuellen Testnachweis vorzulegen.</p>	<p>Arbeitgeber einen tagesaktuellen Testnachweis einer anerkannten Teststelle bzw. einen Impfnachweis vorzulegen oder im Verlauf des ersten Arbeitstages einen dokumentierten, beaufsichtigten Test durchzuführen. Geimpfte und Genesene sind von dieser Verpflichtung ausgenommen.</p>
--	--	---



## 3.2 Organisatorische Hygieneschutzmaßnahmen

### 3.2.1 Maßnahmen zur Aufnahme des Präsenzlehrbetriebes

#### **Selbstauskunft der Studierenden bei Aufnahme der Präsenzlehre**

Die Studierenden sind durch die Studiengang- bzw. Studienrichtungsleitung über den Hygieneplan und dessen Einhaltung sowie Durchsetzung zu belehren. Vor Aufnahme der Präsenzlehre (i. d. R. Beginn des Theoriesemesters) sowie bei Teilnahme an Wiederholungsprüfungen, die außerhalb der regulären Theoriephase bzw. innerhalb der Praxisphase liegen, ist die Selbstauskunft „Studierende“ (Anlage 2) bei der Studiengang- bzw. Studienrichtungsleitung abzugeben bzw. auf elektronischem Weg zu übermitteln und entsprechend einer akademiespezifischen Regelung zu archivieren.

#### **Selbstauskunft nebenberuflicher Lehrkräfte bei Aufnahme der Präsenzlehre**

Die nebenberuflichen Lehrkräfte sind durch die Studiengang- bzw. Studienrichtungsleitung über den Hygieneplan und dessen Durchsetzung im Rahmen der Präsenzveranstaltungen zu informieren. Die in der vorstehenden Tabelle getroffenen Regelungen für Mitarbeiter\_innen gelten für nebenberufliche Lehrkräfte sinngemäß.

#### **Selbstauskunft von externen Auftragnehmern**

Externe Auftragnehmer müssen sich bis auf Weiteres registrieren lassen (Formular zur Selbstauskunft „Besucher“ – Anlage 4) und unterliegen den Regelungen des Hygieneplans. Dessen Kenntnis und Einhaltung wird mit der Selbstauskunft bestätigt.

### 3.2.2 Maßnahmen während des Präsenzlehrbetriebes

#### **Planung und Dokumentation Anwesenheit der Beschäftigten**

Die Planung der Anwesenheit aller Beschäftigten (Lehrpersonal, Verwaltungsangestellte, Mitarbeiter der Labore und Rechenzentren, Technischer Hausdienst) ist während der Gültigkeit der Sächsischen Corona-Notfall-Verordnung in geeigneter Form an den Studienakademien durchzuführen und zu dokumentieren.

#### **Nachstehende Regelungen gelten an der Berufsakademie Sachsen für die Durchführung der Lehre:**

Im Rahmen der in diesem Hygieneplan getroffenen Maßnahmen können diese Regeln akademiespezifisch konkretisiert werden.

Im Falle einer Corona-Infektion dürfen betroffene Studierende den Campus nicht betreten und haben umgehend das für sie zuständige Gesundheitsamt zu kontaktieren. Zur Sicherheit aller Studierender (der Seminargruppe), der Mitarbeiter\_innen und der weiteren unmittelbaren Kontaktpersonen des Infizierten haben alle Studierenden der Seminargruppe sowie die unmittelbaren Kontaktpersonen **umgehend** einen Test so-

wie **nach 7 Tagen** einen weiteren Test bei einer anerkannten Teststelle durchzuführen. Sie können im Falle eines negativen Testergebnisses weiterhin an den Lehrveranstaltungen teilnehmen.

Alle Studierenden erhalten zweimal wöchentlich ein Test

Alle Studierenden erhalten während ihrer Theoriephasen zweimal wöchentlich ein Testangebot. Die Pflicht zur Vorlage eines bestätigten Tests bei Teilnahme an Präsenzveranstaltungen und Prüfungen ist nachstehend geregelt.

Während der Lehrveranstaltungen ist die Einhaltung der in diesem Hygieneplan beschriebenen Maßnahmen zu überprüfen. Dies erfolgt als Stichprobenkontrolle.

## Planung und Organisation der Präsenz- und Onlinelehre

	Maßnahmen zum Schutz der Studierenden und Lehrenden	
	Zeitraum der Gültigkeit der Sächsischen Corona-Notfallverordnung	Zeitraum nach Ablauf der Sächsischen Corona-Notfallverordnung
<b>Art der Lehre</b>	<p>Hybride Lehre unter Berücksichtigung der Regelungen des Hygieneplans oder vollständig digitale Lehre.</p> <p>Über das Lehrformat entscheidet der Studiengangleiter/-richtungsleiter aus didaktischer und organisatorischer Abwägung unter Berücksichtigung der Maßgaben dieses Hygieneplans.</p> <p>Bei Praktika u. ä., welche in Präsenz stattfinden müssen, ist die Teilnehmerzahl auf maximal 6 Personen begrenzt und eine Sondergenehmigung des Direktors der jeweiligen Studienakademie einzuholen.</p>	<p>Präsenzlehre im Seminargruppenverbund oder hybride Lehre.</p> <p>Über das Lehrformat entscheidet der Studiengangleiter/-richtungsleiter aus didaktischer und organisatorischer Abwägung unter Berücksichtigung der Maßgaben dieses Hygieneplans.</p>
<b>Wohnheim</b>	Die Regeln für die Wohnheime werden akademiespezifisch festgelegt bzw. unterliegen den Festlegungen des jeweiligen Studentenwerks.	
<b>Exkursionen, externe Lehrveranstaltungen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exkursionen und externe Lehrveranstaltungen finden <b>nicht</b> statt.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exkursionen und externe Lehrveranstaltungen sind unter Beachtung der Hygieneregeln bis zum einem Inzidenzwert &lt;100 möglich.</li> <li>- Externe Lehrveranstaltungen sind auch dann möglich, wenn sie für die Modulprüfungen erforderlich sind und nicht digital durchgeführt werden.</li> </ul>
<b>Prüfungen</b>	Prüfungen finden unter Berücksichtigung der NotfallPO sowie dieses Hygieneplans statt.	Alle Prüfungen finden an der Berufsakademie Sachsen gemäß der geltenden Prüfungsordnung statt.

<b>Maßnahmen zum Schutz der Studierenden und Lehrenden</b>		
	<b>Zeitraum der Gültigkeit der Sächsischen Corona-Notfallverordnung</b>	<b>Zeitraum nach Ablauf der Sächsischen Corona-Notfallverordnung</b>
		Die Prüfungen werden in den Prüfungsplänen und/oder über Campus Dual kommuniziert.
<b>Maskenpflicht</b>	Im Falle eines erforderlichen Betretens der Studienakademie durch den Studierenden besteht generell Maskenpflicht.	Maskenpflicht besteht generell, d. h. innerhalb der Akademiegebäude und während der Präsenzveranstaltungen bzw. Prüfungen, wenn der Abstand von 1,50 m im statischen Betrieb nicht eingehalten werden kann. Bei einer Inzidenz <35 entfällt die Maskenpflicht sobald eine statische Sitzposition im Raum eingenommen wurde.
	Für die Beschaffung der Masken sind die Studierenden selbst verantwortlich.	
<b>Testpflicht</b>	Für die Studierenden besteht beim Betreten der jeweiligen Studienakademie die Nachweispflicht <ul style="list-style-type: none"> <li>a) eines vollständigen Impfschutzes gegen SARS-CoV-2 (Impfausweis oder digitaler Nachweis) oder</li> <li>b) einer Genesung (entsprechendes PCR-Testergebnis oder ärztliche Bescheinigung) oder</li> <li>c) eines tagesaktuellen Tests einer anerkannten Teststelle oder</li> <li>d) entsprechend der Ressourcen an den Studienakademien kann eine Testung unter Einhaltung der geltenden rechtlichen Vorgaben angeboten werden</li> </ul>	Für die Studierenden besteht bei Teilnahme am Präsenzstudium und an Prüfungen die Nachweispflicht <ul style="list-style-type: none"> <li>a) eines vollständigen Impfschutzes gegen SARS-CoV-2 (Impfausweis oder digitaler Nachweis), oder</li> <li>b) einer Genesung (entsprechendes PCR-Testergebnis oder ärztliche Bescheinigung) oder</li> <li>c) eines tagesaktuellen Tests einer anerkannten Teststelle, oder</li> <li>d) entsprechend der Ressourcen an den Studienakademien alternativ ein unter Aufsicht durchgeführter Selbsttest, der als sog. bezeugter Selbsttest durchgeführt werden kann (= akademiespezifische Regelung).</li> </ul>

<b>Maßnahmen zum Schutz der Studierenden und Lehrenden</b>		
	<b>Zeitraum der Gültigkeit der Sächsischen Corona-Notfallverordnung</b>	<b>Zeitraum nach Ablauf der Sächsischen Corona-Notfallverordnung</b>
		<p>Studierende die a) oder b) nicht vorweisen können sind bei Teilnahme an Präsenzveranstaltungen verpflichtet mindestens 1x wöchentlich einen Test in den jeweiligen Studiensekretariaten vorzulegen. Die Tests müssen mindestens der Regel d) genügen</p>

Die Organisation der Präsenz- und Onlinelehre obliegt den Akademiestandorten bzw. den Studiengang- bzw. Studienrichtungsleitungen. Sie entscheiden mit ihrer Fachkompetenz für alle Module der Theoriephase eigenverantwortlich und in Abstimmung mit der Studienorganisation am Standort, welche Modulhalte aus didaktischer Sicht in Präsenz- und in fortführender Onlinelehre absolviert werden.

Angehörige von Risikogruppen<sup>2</sup> sind aufgefordert, sich bei ihren Studiengang- bzw. Studienrichtungsleitungen zu melden, um individuelle Lösungen zur Fortführung des Studiums zu vereinbaren. Analog gilt dies für Beschäftigte, die einer Risikogruppe angehören. Ansprechpartner sind hier die Direktion bzw. Verwaltungsleitung.

### **Veranstaltungen**

Die Durchführung von Veranstaltungen an den Studienakademien richtet sich nach der jeweils gültigen Verordnung des Sächsischen Staatsministeriums für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt. Sollten diese untersagt sein, sind davon unvermeidbare Zusammenkünfte, die für die Ausübung beruflicher Tätigkeiten (z. B. Dienstberatungen) sowie die Wahrnehmung von Prüfungen und Betreuungsleistungen (z. B. mündliche Prüfungen, Konsultationen) zwingend notwendig sind, ausgenommen. Alle weiteren Veranstaltungen (z. B. Studentenclub, Partys, Grillabende der Studierenden auf dem Campusgelände) sind ab einer 7-Tage-Inzidenz von  $\geq 10$  untersagt.

### **Dienstreisen**

Dienstreisen können in Ausnahmefällen unter Beachtung der gesetzlichen Regeln sowie der Regelungen in diesem Hygieneplan durchgeführt werden. Die Notwendigkeit und Dringlichkeit der Dienstreise ist im Antrag nachzuweisen.

Dienstreisen sollten auf die unbedingt notwendigen Termine reduziert werden. Soweit möglich, sollen sie auch weiterhin durch technische Alternativen – wie Telefon- oder Videokonferenzen – ersetzt werden.

Präsident

Kanzler

Gesamtpersonalrat

---

<sup>2</sup> Zu Risikogruppen werden nach Einschätzung des RKI folgende Personengruppen gezählt: 1. Personen mit einer Risikoerkrankung aus der Gruppe der chronischen Lungenerkrankungen mit dauerhafter medikamentöser Behandlung oder einer Erkrankung, die mit einer Immunschwäche einhergeht, oder wegen Einnahme von Medikamenten, die die Immunabwehr unterdrücken. 2. Personen mit mindestens zwei Risikoerkrankungen wie z. B. Herz- Kreislauferkrankungen, Diabetes, Leber-, Nieren- sowie Krebserkrankungen. 3. Personen, die 60 Jahre und älter sind.